

Modulo per fare istanza celebrazione matrimonio civile o costituzione unione civile

All'Attenzione dell'Ufficiale di Stato Civile del Comune di Pontinia

PEC comune@pec.comune.pontinia.it

Oppure a mano presso l'Ufficio Protocollo sito in Piazza Indipendenza n.1

I SOTTOSCRITTI

Cognome				Nome			
Nata/o	il	/	/	C.F.			
Residente in							
Tel.	Email/PEC						

Cognome				Nome			
Nata/o	il	/	/	C.F.			
Residente in							
Tel.	Email/PEC						

Preso atto del Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. ____ del ____ e della normativa vigente applicabile

Avendo regolarmente svolto le pubblicazioni civili presso il Comune di: _____

Chiedono di celebrare il matrimonio civile / costituire unione civile in data ____/____/____

Presso:

- la Sala del Consiglio Comunale;
- il Giardino Interno del Palazzo Comunale;
- l'ufficio di Stato Civile;
- altro luogo individuato con Delibera di Giunta Comunale n. ____ del _____

- con addobbi

- senza addobbi

Indicano sin d'ora / Non indicano per il momento (cancellare il caso che non ricorre)

I DUE TESTIMONI:

	1) Testimone	2) Testimone
Cognome		
Nome		
Data e Luogo Nascita		
C.F.		
Residenza		

Dichiarano la scelta del regime patrimoniale:

- Cittadini ITALIANI: Comunione dei beni Separazione dei beni
- Cittadini STRANIERI: Ai sensi dell'art.30 legge n.218/1995 i rapporti patrimoniali tra i coniugi saranno regolati dalla legge dello Stato _____ (Stato ove è localizzata la vita matrimoniale oppure Stato in cui almeno un coniuge risiede o del quale sia cittadino. Nel caso di applicazione della legge ITALIANA: barrare una delle caselle relative alla comunione o separazione dei beni)

Chiedono la partecipazione del TRADUTTORE / INTERPRETE (SOLO per cittadini stranieri, sposi o testimoni, che non conoscano la lingua italiana) che dovrà presentare documento di identità e prestare giuramento di fronte all'Ufficiale di Stato Civile:

Cognome e Nome	
Data e Luogo Nascita	
Residenza	
Telefono	

Si impegnano a consegnare copia dell'avvenuto versamento della tariffa entro 10 giorni dalla comunicazione di disponibilità ricevuta dall'Ufficio di Stato Civile con le modalità previste per i pagamenti a favore dell'Ente:

- Pago Pa nella sezione dedicata sul sito istituzionale del Comune di Pontinia;
- bonifico bancario IBAN IT32 K087 3874 0600 0000 0012 367

indicando come causale: "Celebrazione matrimonio civile/costituzione unione civile di
NOMI/COGNOMI presso la sede____"

Dichiarano in caso di MATRIMONIO DELEGATO DA ALTRO COMUNE:

- di allegare la Delegazione dell'Ufficiale dello Stato Civile (art.109 c.c.);

oppure

- che la Delegazione dell'Ufficiale dello Stato Civile (art.109 c.c.) perverrà direttamente dall'ufficio di stato civile che ha proceduto alle pubblicazioni

Allegano copie documenti di riconoscimento

Data

Firme

1) _____

2) _____