

Oggetto: richiesta copia fascicolo sinistro stradale avvenuto in data _____ (1).-

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Residente in _____ via _____ n. _____ nella qualità di (2) _____

Chiede copia fascicolo del sinistro stradale accaduto il _____

Veicoli e persone coinvolti (3): _____

Pedoni: _____

Dichiara a tal fine di non aver esposto querela nei confronti delle persone coinvolte nel sinistro o comunque di non essere a conoscenza, alla data odierna, di querele esposte da persone aventi diritto (4).

Dichiara altresì di aver effettuato il pagamento della somma di € 15,00, dovuta per il rilascio copie (Del. GM/n.122 del 26/08/2014), che si allega:

- Attestazione di pagamento tramite bonifico bancario intestato a: Comune di Pontinia.
Cod. IBAN: IT 32 K 08738 74060 000000 12367

Oppure:

- Attestazione di pagamento tramite bollettino sul conto corrente postale n. 12622049 intestato a Comune di Pontinia, causale "spese rilascio copie sinistro".

Allegati (5):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Pontinia, li _____

In fede

-
- (1) Dato obbligatorio, indicare la data in cui è avvenuto il sinistro;
 - (2) Indicare nella qualità di: persona coinvolta, proprietario del veicolo, Soc. assicuratrice o altro avente titolo, delegato, in quest'ultimo caso allegare delega completa di un valido documento di identità del delegante, ecc.;
 - (3) Indicare almeno uno dei veicoli coinvolti, secondo l'ordine seguente: targa, marca e tipo (se si conoscono), e relativo conducente;
 - (4) In caso di querela all'Autorità Giudiziaria competente le copie del sinistro potranno essere rilasciate solo dietro autorizzazione della stessa Autorità;
 - (5) Elencare eventuale documentazione allegata.