

## Dott. Avv. PATRIZIA CINQUANTA

Segretario Generale di fascia A\*\* (Può ricoprire sedi di comuni oltre 250.000 abitanti, capoluoghi di provincia e provincie )

### DATI PERSONALI

---

- Data di nascita : 17 giugno 1961
- Luogo di nascita : Aversa (BN)
- Residenza : Aversa (BN)

### ISTRUZIONE

---

- Maturità classica conseguita presso il Liceo A.Nifo di Sessa Aurunca con la votazione di 60/60
- Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli con la votazione di 110 e lode su 110
- Patente Europea per l'uso del computer (ECDL) conseguita nel 2001 presso l'A.T. School di Cassino; utilizzo corrente di reti informatiche (INTERNET) e programmi quali : Word, Excel, Access, Power Point
- Lingua inglese : AIBSE examinations validated by University of Oxford, 2005, level one (Pass with Distinction); University of Cambridge Esol Examinations, 2006, Key English Test ; University of Cambridge Esol Examinations, 2007, Preliminary English Test (PET) ; Corso upper-intermediate City & Guilds -4° livello- c/o British School 2008/2009. Capacità di parlare, intendere e scrivere l'inglese corrispondente al livello B1 del Quadro Comune Europeo di riferimento (CEFR).

### RICONOSCIMENTI PROFESSIONALI OTTENUTI

---

- E' risultata idonea al concorso del 1995 a n°30 posti per Consigliere di Prefettura, collocandosi al 14° posto della graduatoria provinciale
- Nel 1996 ha acquisito l'abilitazione all'esercizio della professione forense e si è iscritta all'Albo degli Avvocati e Procuratori del Tribunale di S.Maria C.V.
- E' risultata vincitrice del concorso per segretario comunale a n°163 posti del 1996, collocandosi al 13° posto della graduatoria nazionale

- Ha frequentato il corso di formazione iniziale per segretari comunali nel 1997 presso la SSAI (Scuola Superiore del Ministero dell'Interno) in Roma, ottenendo il giudizio finale di "ottimo"
- Nel 2001 ha acquisito, ai sensi dell'art.14 del D.P.R. 465/97, corso SPES 2001, l'idoneità a Segretario Generale per i Comuni di classe II (Comuni da 10.000 a 65.000 abitanti), presso la SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale) in Roma, con la votazione di 28/30
- A novembre 2007 ha acquisito, ai sensi del citato art.14 del D.P.R. 465/97, corso SEFA 2007, l'idoneità a Segretario Generale per i Comuni di classe I (Comuni da 65.000 a 250.000 abitanti), presso la SSPAL in Roma, con la votazione di 9/10 alle prove scritte e 27/30 alle prove orali.

#### PRECEDENTI ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Ha svolto pratica notarile per il prescritto biennio presso lo studio del Notaio Liotti in Caserta; ha frequentato nello stesso biennio la scuola notarile del giudice Capozzi in Napoli
- Ha svolto pratica e attività forense, ricevendo incarichi da privati e da Enti.

#### ESPERIENZE DI SERVIZIO

- E' entrata in servizio, a far data dal 30/12/1996, nella qualità di titolare, presso il Comune di Monchio delle Corti (Parma) e successivamente presso il Comune di Albareto (Parma)
- Dal giugno 1997 ha svolto supplenza continuativa presso il Comune di Vallerotonda (Frosinone)
- Nel luglio 1998 è stata nominata titolare della Segreteria del Comune di S.Andrea del Garigliano (Frosinone), dopo aver effettuato presso lo stesso lunghi scavalchi
- Nell'agosto 1999 è stata nominata titolare della Segreteria del Comune di S.Ambrogio sul Garigliano (Frosinone)
- Da maggio 2001 a ottobre 2004 è stata titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Vallerotonda (convenzione voluta per precedente riconosciuta professionalità della scrivente) e S.Ambrogio sul Garigliano
- Nel novembre 2004 è stata assegnata, in qualità di titolare, al Comune di Villa Latina (FR) e, successivamente alla segreteria convenzionata del medesimo Comune con il Comune di Vallerotonda
- A fine novembre 2004 viene assegnata al Comune di Conca della Campania (CE) come titolare
- Da dicembre 2004 è stata assegnata, nella qualità di titolare, alla sede di Segreteria generale del Comune di Sessa Aurunca (CE), dove ha prestato servizio fino a settembre 2007.
- A gennaio 2008 viene assegnata nella qualità di supplente al Comune di Conca della Campania (CE); ha poi prestato servizio, come reggente, presso il Comune di Galluccio (CE), e al Comune di Mondragone (CE), sede di

- Segreteria generale, fino a luglio 2008; è stata poi assegnata alla segreteria convenzionata tra i Comuni di S. Angelo D'Alife, San Potito Sannitico e Rocchetta e Croce
- A novembre 2008 viene nominata dal Comune di Caserta, componente del Comitato di Garanti, organismo di tutela e garanzia dei dirigenti dell'Ente locale, con incarico di durata triennale.
  - Nel mese di gennaio 2009 viene assegnata al Comune di Calvi Risorta (CE) e successivamente alla segreteria convenzionata tra i Comuni di Camigliano e S. Pietro Infine (CE); ad aprile assume la reggenza della segreteria generale del Comune di Castel Volturno (CE), sede di Segreteria generale, e successivamente viene assegnata al Comune di Caiazzo (CE); a luglio viene assegnata alla segreteria generale del Comune di Casaluce (CE);
  - Dal 2010 ha avuto la titolarità della sede convenzionata di Segreteria Generale tra i Comuni di Caiazzo e di Francolise (CE);
  - Ad Aprile 2010 è stata nominata Segretario Generale dell'Unione dei Comuni-Area Caserta Sud-Ovest "C.S.O" in Grazzanise, fino a febbraio 2011;
  - A gennaio 2011 è stata nominata titolare della Segreteria Generale (I° B) del Comune di Marcianise (CE), dove ha assunto anche la dirigenza di 2 Settori e 2 Uffici di Staff, ed in cui ha prestato servizio fino a novembre 2012;
  - A dicembre 2012 ha svolto supplenze nei Comuni di Cancellò ed Arnone, di Casapulla e di Succivo; a gennaio 2013 viene assegnata quale reggente al Comune di Vitulazio (CE), dove è stata anche nominata, dal mese di marzo c.a., dalla Prefettura di Caserta Commissario ad acta per la raccolta differenziata dei rifiuti; a luglio 2013 è stata assegnata quale reggente al Comune di Casapesenna (CE), dove ha ugualmente svolto le funzioni di Commissario ad acta per i rifiuti;
  - da settembre 2013 è titolare della Segreteria Generale del Comune di Teano (CE), dove, oltre ad aver svolto le funzioni di Commissario ad acta per i rifiuti, ha svolto e svolge funzioni dirigenziali in più Settori, in qualità di Capo Settore.

#### ATTIVITA' CONNESSE

- 
- Ha svolto supplenze e scavalchi presso diversi Comuni nel Lazio ed in Campania (S. Apollinare, S. Andrea, S. Elia Fiumerapido, sede di Segreteria generale, ed altri);
  - Ha partecipato e partecipa, anche nella qualità di Presidente, a commissioni di concorso presso il Comune di servizio ed altri Enti;
  - Ha partecipato e partecipa, anche nella qualità di Presidente, a commissioni di gara per appalti di lavori pubblici, forniture di beni e servizi nelle varie sedi ;
  - E' stata presidente del Nucleo di Valutazione nei Comuni di servizio;

- Ha partecipato e partecipa, per parte pubblica, alle delegazioni trattanti in materia di personale, nelle sedi di servizio;
- Ha avuto la responsabilità aggiuntiva di uno o più Settori negli Enti di servizio, con attribuzione di budget e poteri di gestione diretta ( da ultimo in : Comune di Sessa Aurunca, Comune di Marcianise, Comune di Vitulazio, Comune di Teano);
- Nell'ottobre 2007 viene nominata dalla Provincia di Caserta, in ragione dei titoli professionali acquisiti, componente della commissione di concorso per il reclutamento del personale –area amministrativa - del neo costituito CST –Consorzio Servizi Territoriali della Provincia di Caserta, attività proseguita fino alla conclusione di tutte le operazioni di selezione, avvenuta a gennaio 2008.

### CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO

La scrivente ha partecipato e partecipa frequentemente a seminari di studio

e convegni di aggiornamento; di particolare interesse le partecipazioni negli ultimi anni a :

- seminario sulla legge finanziaria 2005 promosso dalla FORMCONSULTING sas , Caserta, febbraio 2005
- giornata seminariale "La finanziaria 2005", promosso dalla SSPAL – sede regionale della Campania – Caserta, febbraio 2005
- corso di formazione "Le modifiche al procedimento amministrativo: legge 241/90" promosso dal FORMEZ di Pozzuoli , Pozzuoli, maggio 2005
- convegno "Pubblicità e semplificazione in materia di appalti pubblici nei settori ordinari e speciali", organizzato dal SOLE 24 ore – Formazione-, Napoli, maggio 2005
- giornata informativa sulla "gestione ed organizzazione del personale delle Pubbliche Amministrazioni"organizzato dall'Autorità di Bacino di Caserta, Caserta, luglio 2005
- corso di formazione in "Sviluppo Locale e marketing territoriale" organizzato dalla SSPAL –sede regionale della Campania-, Napoli, ottobre 2005
- V° corso di aggiornamento in" attività gestionali per segretari comunali e provinciali," organizzato dalla SSPAL - sede regionale della Campania –costituito da n°8 giornate di formazione, Caserta, dicembre 2005
- giornata seminariale "La finanziaria 2006" promossa dalla SSPAL- sede regionale della Campania –Caserta, febbraio 2006
- corso di formazione " Progetto E- governiamoci" organizzato dall'ASMEZ-ASMIFORM per un totale di n°35 ore, Sessa Aurunca, febbraio 2006
- giornata di studio sulla normativa della legge finanziaria 2006 in materia di Enti Locali, organizzata dalla Provincia di Caserta, Caserta, marzo 2006
- VI° corso di aggiornamento in "gestione locale per segretari comunali e provinciali" promosso dalla SSPAL – sede regionale della Campania – , costituito da n°8 giornate di formazione, Caserta, ottobre 2006
- Seminario"il nuovo codice degli appalti pubblici" promosso dalla SSPAL- sede regionale della Campania- Caserta, dicembre 2006
- giornata seminariale "La finanziaria 2007" organizzata dalla SSPAL –sede regionale della Campania- Caserta, gennaio 2007
- Seminario di n°4 giornate sulla "cultura della privacy" organizzato dalla SSPAL -sede regionale della Campania –Napoli, marzo 2007
- Giornata seminariale "Profili di responsabilità penale del segretario comunale" promossa dalla SSPAL –sede regionale della Campania – Napoli, maggio 2007
- Seminario di n°2 giornate sul "Nuovo codice degli appalti pubblici" promosso dalla SSPAL – sede regionale della Campania – Caserta, novembre 2007
- Seminario di n°2 giornate sulla "Gestione delle risorse umane" organizzato dalla SSPAL – sede regionale della Campania – Caserta, novembre 2007
- Giornata seminariale sulla "Legge Finanziaria 2008" organizzata dalla SSPAL- sede regionale della Campania- Caserta, febbraio 2008
- Giornata seminariale sulla "Finanza innovativa" promossa dalla SSPAL – sede regionale della Campania- Napoli, marzo 2008
- Seminario di n°2 giornate su "Le novità introdotte dal D.L. 112 del 25/06/08 convertito con legge 133 del 6/08/08" organizzato dalla SSPAL- sede regionale della Campania –Napoli, ottobre 2008

- Seminario di 1 giornata su “ La sicurezza come esercizio del diritto di cittadinanza ( approfondimenti sul “Pacchetto Sicurezza”) organizzato dalla SSPAL- sede regionale della Campania – Napoli, dicembre 2008
- Convegno sulle “Procedure di controllo sui contratti integrativi” organizzato dal Consorzio ASMEZ – Formazione – Napoli, gennaio 2009
- Corso di aggiornamento di n°7 giornate su “Gli appalti pubblici nella nuova disciplina nazionale e regionale: le novità introdotte dal terzo Decreto Correttivo. Profili di responsabilità penale ed amministrativo-contabile”, organizzato dalla SSPAL- sede regionale della Campania – Nola, marzo- giugno 2009.
- Seminario di aggiornamento di 1 giornata sui “ Controlli della Corte dei Conti sulla contrattazione decentrata e responsabilità dopo il D.L. 112/2008 convertito in L.133/2008 e la L.15/2009”, organizzato dalla SSPAL- sede regionale della Campania- Napoli, luglio 2009.
- Seminario di aggiornamento di 1 giornata su “ Le novità alla disciplina del procedimento amministrativo”, organizzato dalla SSPAL – sede regionale della Campania – Napoli, ottobre 2009.
- Corso di aggiornamento di n°5 giornate su “ la gestione delle risorse umane negli Enti Locali” organizzato dalla SSPAL –sede regionale della Campania – Caserta, novembre – dicembre 2009.
- Seminario di aggiornamento di n°1 giornata su “ Valutazione delle performance e misurazione dei risultati nella PA- le novità delle leggi n°102/2009, decreto attuativo della legge n°15/2009 e legge n°69/2009”, organizzato dal Consorzio ASMEZ – Formazione- Napoli, gennaio 2010.
- Seminario di aggiornamento di n°1 giornata su “ La Legge Finanziaria 2010” organizzato dalla SSPAL – sede regionale della Campania - Caserta, febbraio 2010.
- Seminario di aggiornamento di n°1 giornata su “Cessazione dell'emergenza rifiuti in Campania. Decreto legge n°195/09 convertito in legge n°26 del 26/02/2010”, organizzato dalla SSPAL- sede regionale della Campania – Avellino, aprile 2010.
- Seminario di aggiornamento di n°2 giornate su “Il nuovo sistema premiante del personale dipendente: dal DL 112/2008 al DLgs n° 150/2009 ed i decreti attuativi della L. 15/2009”,organizzato dalla SSPAL - sede regionale della Campania – Avellino, aprile-maggio 2010.
- Seminario di aggiornamento di n°2 giornate su “ Controlli interni e controllo di gestione negli Enti Locali: novità normative ed applicative”, organizzato dalla SSPAL- sede regionale della Campania – Caserta, settembre 2010.
- Seminario di aggiornamento di una giornata su “Il ciclo integrato della gestione rifiuti (raccolta, riciclo, recupero e smaltimento)”, organizzato dalla SSPAL –sede regionale della Campania- Caserta , ottobre 2010.
- Seminario di aggiornamento di una giornata su “L’attuazione della Riforma Brunetta: esperienze, criticità e prospettive”, organizzato dal FormezItalia, Napoli, marzo 2011.
- Seminario di aggiornamento di una giornata su “La tracciabilità dei flussi finanziari dopo la legge 136/2010 e il DURC”, organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, aprile 2011.
- Seminario di aggiornamento di una giornata su “Ultime novità in tema di personale degli Enti Locali conseguenti alla riforma Brunetta e al D.L. n°78/2010”, organizzato da FormConsulting Sas a Marcianise, maggio 2011.
- Seminario di aggiornamento di una giornata su “Le novità in tema di personale degli Enti Locali dopo la manovra estiva”, organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, settembre 2011.
- Seminario di aggiornamento di una giornata su “Le più recenti novità in tema di gestione del personale degli Enti Locali e di contrattazione decentrata”, organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, gennaio 2012.
- Giornata di approfondimento su “I presidi di legalità nell’Ente Locale. Il regime della responsabilità e l’azione del P.M. contabile anche con riferimento agli obblighi di denuncia ed ai mancati controlli”, organizzato a Caserta dalla Prefettura e dalla SSPAL – sede regionale della Campania –aprile 2012.
- Seminario di aggiornamento su “Le manovre di finanza pubblica del 2011/2012 e l’armonizzazione dei sistemi contabili della PA”, organizzato dalla SSPAL – sede regionale della Campania – Napoli, maggio 2012.
- Giornata di formazione su “ Il Codice dei contratti pubblici alla luce delle novità normative e dei recenti orientamenti giurisprudenziali”, organizzato dalla SSPAL –sede regionale della Campania – Caserta, luglio 2012.
- Seminario su “La gestione del ciclo integrato dei rifiuti” organizzato dalla PROMO. PA. FONDAZIONE, CONAI e SSPAL, Caserta, ottobre 2012.
- Seminario di aggiornamento su “ Personale e Spending Review”, organizzato dalla SSPAL – sede regionale della Campania – Caserta, novembre 2012.
- Seminario di aggiornamento di una giornata su “La stipulazione dei contratti nella P.A. in modalità elettronica”, organizzato da FormConsulting Sas a Portici, gennaio 2013;
- Workshop di aggiornamento “ Appalti e contratti centralizzati”, organizzato dall’ASMEL a Napoli, marzo 2013.
- Seminario di aggiornamento di una giornata su “L’anticorruzione e la trasparenza nella PA dopo la L.190/2012 e il D.L.vo 33/2013”, organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, giugno 2013;

- Seminario di aggiornamento di una giornata sul tema: "Le norme sull'anticorruzione e la trasparenza nella PA con le novità intervenute durante l'estate e le novità legislative sul personale degli EELL : Decreti 101, del Fare e del Lavoro", organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, ottobre 2013;
- Seminario di aggiornamento di una giornata sul tema: "Le procedure in economia e il Mercato Elettronico per le acquisizioni sottosoglia dopo le ultime novità", organizzato da FormConsulting Sas a Torrecuso (BN), gennaio 2014;
- Seminario di aggiornamento di una giornata sul tema: "La Contrattazione Decentrata, Fondo e Relazioni Sindacali", organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, aprile 2014;
- Convegno del Forum ASMEZ sul tema: "Storia, Programmi, Attività in Comune nei 20 anni Asmez", con trattazione della tematica sulle Centrali di Committenza, organizzato a Napoli, giugno 2014;
- Seminario di aggiornamento di una giornata sul tema: "Le novità del D.L. 90/2014 per il personale degli Enti Locali", organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, ottobre 2014;
- Seminario di aggiornamento di una giornata sul tema: "Le novità per il personale degli Enti Locali: Contrattazione 2015, Legge di Stabilità, Assunzioni, Job Act", organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, febbraio 2015.
- Convegno del Forum ASMEL sul tema : " Comuni Campani : cantiere Riforma Appalti",organizzato a Napoli, gennaio 2016;
- Seminario di aggiornamento di una giornata sul tema : "Le più recenti novità in materia di Personale degli Enti Locali nella Legge di Stabilità nel Decreto Milleproroghe", organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, febbraio 2016;
- Convegno del Forum ASMEL sul tema : " Comuni Italiani : una risorsa e non un problema", organizzato a Napoli, maggio 2016;
- N° 2 giornate di formazione organizzate dall'ASMEL sul tema : "Alla scoperta del Nuovo Codice degli Appalti : novità ed impatto operativo per i Comuni non Capoluogo", organizzati a Quarto (NA) ed a Capua (CE) a maggio e giugno 2016;
- Convegno del Forum ASMENET sul tema : " ASMENET, la rete dell'innovazione", organizzato a Napoli, giugno 2016;
- Seminario di aggiornamento di n°1 giornata sul tema : "Le più recenti novità in materia di personale degli Enti Locali su assunzioni, fondo per la contrattazione e le incentivazioni per le opere pubbliche", organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, settembre 2016.
- Convegno del Forum ASMEL sul tema : " Nuovo Codice Appalti : novità della Legge di stabilità 2017, dei provvedimenti attuativi e del decreto correttivo", organizzato a Castel Volturno, aprile 2017;
- Seminario di aggiornamento di n° 1 giornata sul tema : " L'evoluzione del principio di trasparenza dell'azione amministrativa : dall'accesso ai documenti all'accesso civico", organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, aprile 2017.
- Seminario sull'anticorruzione e sulla trasparenza di n°3 giornate formative, in materia di correttivo al codice dei contratti e delle performance, organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, giugno-luglio 2017;
- Seminario di aggiornamento di n°1 giornata sul tema : " L'applicazione dei DD.LLgs n°74 e 75 in materia di riforma del lavoro pubblico e di valutazione", organizzato da FormConsulting Sas a Caserta, ottobre 2017;
- Corso di formazione specialistica in materia di trasparenza e anticorruzione di n° tre giornate organizzato dall'ASI di Caserta, ottobre-novembre 2017.
- Seminario di aggiornamento di una giornata sul tema : "Le misure minime di sicurezza ICT per le PA e l'accessibilità dei siti internet istituzionali", organizzato da Asmenet a Villa Literno (CE), dicembre 2017.
- Giornata di formazione sul tema " Novità per il Personale degli EELL : assunzioni, fondo e legge di bilancio 2018" organizzata da FormConsulting Sas a Caserta, gennaio 2018.
- Convegno del Forum ASMEL sul tema : "Codice dei contratti pubblici: le novità dalle Linee Guida al Decreto Qualificazione", organizzato a Cassino, maggio 2018.

*Sessa Annona 6 agosto 2018*

*Dott. Avv. Patrizia Cinguanta*

