



# COMUNE DI PONTINIA

Provincia di Latina  
04014 - P.zza Indipendenza, 1

Comune di PONTINIA

Partenza

ProtN°0022715 del 23-12-2016

Cat. 2 classe 9



AI CAPISETTORE / REFERENTI

AI RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO

AI CONSIGLIERI COMUNALI

OGGETTO: **CIRCOLARE** sulle novità in materia di accesso civico e accesso ai documenti.

Facendo seguito alle giornate formative tenute presso la sala consiliare dalla scrivente nei mesi scorsi, come da programma formativo pubblicato su Amministrazione Trasparente, con la presente circolare si intendono dare cenni sulle operazioni iniziali da porre in essere alla luce del D. Lgs. 97/2016 che ha modificato il D. Lgs. 33/2013 in materia di Trasparenza, entrato in vigore in data odierna.

Il Freedom of Information Act (legge sulla libertà di informazione) ridefinisce la trasparenza come strumento di tutela dei diritti dei cittadini al controllo sull'uso delle risorse pubbliche da parte dell'amministrazione pubblica e di promozione della partecipazione di CHIUNQUE all'attività amministrativa, senza necessità di motivazione, a differenza del diritto di accesso documentale di cui al titolo V della L. 241/90 che è invece uno strumento di deflazione del contenzioso rivolto agli titolari di interessi legittimi differenziati e qualificati, mediante istanza motivata, non generica, riferita soltanto a informazioni che rivestano la forma di documento.

**RICORDIAMO CHE IL PRINCIPIO DI TRASPARENZA COSTITUISCE MISURA FONDAMENTALE AI FINI DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, come stabilito altresì nel Piano di prevenzione approvato da questo Comune.**

Il legislatore ha delineato un quadro prevedendo tre livelli di accesso:

- accesso ai documenti ex L. 241/90;
- accesso civico ex art. 5 comma 1 D. Lgs. 33/2013 (documenti, informazioni e dati che la PA ha l'obbligo di pubblicare);
- accesso civico generalizzato ex art. 5 bis D. Lgs. 33/2013 (documenti, dati, informazioni ULTERIORI detenuti dalla PA che la stessa non ha l'obbligo di pubblicare, con preavviso ai contro interessati).

Rammentiamo che le norme sopra citate si coordinano con il Codice della Privacy, ai sensi degli artt. 59 e 60 del D. Lgs. 193/2003.

L'amministrazione, nel valutare il pregiudizio derivante dalla divulgazione documentale, dovrà fare riferimento ai principi di NECESSITA', PROPORZIONALITA', PERTINENZA E NON ECCEDENZA; l'art. 5 bis comma due del D. Lgs. 33/2013 prevede casi di diniego all'accesso per evitare un pregiudizio alla tutela di alcuni interessi privati: la protezione dei dati personali, disciplinata dall'art. 4 del Codice dei dati personali, la libertà e segretezza della corrispondenza, gli interessi economici e commerciali di persone fisiche e giuridiche.

L'ANAC evidenzia peraltro che occorre privilegiare l'ostensione documentale con eventuale omissione dei dati personali, doovendo prevalere l'esigenza informativa laddove ciò sia possibile



# COMUNE DI PONTINIA

Provincia di Latina  
04014 - P.zza Indipendenza, 1

In attesa che questo Comune adotti, entro giugno 2017, apposito Regolamento, che andrà a disciplinare i vari livelli di accesso delineati, con la presente si informa che il personale referente del RPCT dovrà applicare le norme sopra citate e le Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 33/2013, reperibili sul sito ANAC.

Sul sito Amministrazione trasparente sono pubblicati i modelli per la richiesta di accesso civico; presso l'ufficio della scrivente sono disponibili i modelli di risposta ai richiedenti, che i REFERENTI della sottoscritta dovranno utilizzare per evadere le singole istanze che perverranno al protocollo dell'Ente o sull'apposita mail istituita per la trasparenza e che la scrivente provvederà ad assegnare al responsabile competente nella singola fattispecie.

Cordiali saluti.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Daniela Falso